

Acta Ordinaria 007-2020. Acta número cero siete correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por el Órgano Colegiado, de manera virtual, a las ocho horas treinta minutos del veintitrés de marzo de dos mil veinte, con la asistencia de los siguientes miembros: Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente, Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, Vicepresidente, Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, Secretario, Sra. Priscilla Loretto Soto Arias, Sra. Karen Quesada Bermúdez.

CAPITULO ÚNICO

Artículo 01. Se conoce oficio TRA-DA-AC-001-2020, de fecha 07 de enero de 2020, rubricado por la Sra. Cynthia Arguedas Loaiza, Profesional en Archivo, dirigido al Órgano Colegiado, mediante el cual remite el índice de Desarrollo Archivístico y Plan de Acción correspondiente al periodo 2018 – 2019, donde informa que se obtiene una calificación general de 71.53.

Acuerdo 01. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-AC-001-2020, de fecha 07 de enero de 2020, rubricado por la Sra. Cynthia Arguedas Loaiza, Profesional en Archivo, dirigido al Órgano Colegiado, mediante el cual remite el índice de Desarrollo Archivístico y Plan de Acción correspondiente al periodo 2018 – 2019, donde informa que se obtiene una calificación general de 71.53, se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo y a la Sra. Cynthia Arguedas Loaiza, Profesional en Archivo, para su información.

Artículo 02. Se conoce oficio TRA-DA-RH-004-2020, de fecha 08 de enero de 2020, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, dirigida al Sr. Gilbert Bonilla Monge, Juez Tramitador a.i., mediante el cual solicita la planificación de vacaciones del personal del área Sustantiva.

Acuerdo 02. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-RH-004-2020, de fecha 08 de enero de 2020, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, dirigida al Sr. Gilbert Bonilla Monge, Juez Tramitador a.i., mediante el cual solicita la planificación de vacaciones del personal del área Sustantiva, se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo y a la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, para su información.

Artículo 03. Se conoce oficio TRA-DA-RH-008-2020, de fecha 13 de enero de 2020, rubricado por el la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, dirigido a los mandos medios del Tribunal, mediante el cual remite la evaluación del desempeño, correspondiente a cada uno de los subalternos de las respectivas áreas.

Acuerdo 03. Tener por recibido y conocido el TRA-DA-RH-008-2020, de fecha 13 de enero de 2020, rubricado por el la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, dirigido a los mandos medios del Tribunal, mediante el cual remite la evaluación del desempeño, correspondiente a cada uno de los subalternos de las respectivas áreas, se acuerda: comunicar el presente acuerdo a la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, para su información.

Artículo 04. Se conoce oficio TRA-DA-PI-001-2020, de fecha 14 de enero de 2020, rubricado por el Sr. Jeffrey Ureña Garita, Encargado de Proveeduría, dirigido a los Jueces del Tribunal, mediante el cual remite el cronograma de compras correspondiente al año 2020.

Acuerdo 04. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-PI-001-2020, de fecha 14 de enero de 2020, rubricado por el Sr. Jeffrey Ureña Garita, Encargado de Proveeduría, dirigido a los Jueces del Tribunal, mediante el cual remite el cronograma de compras correspondiente al año 2020, se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Jeffrey Ureña Garita, Encargado de Proveeduría, para su información.

Artículo 05. Se conoce oficio TRA-DA-011-2020, de fecha 28 de enero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva de la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual remite el informe respecto al cumplimiento de la regla fiscal, en respuesta al STAP-CIRCULAR-0058-2020.

Acuerdo 05. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-011-2020, de fecha 28 de enero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva de la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual remite el informe respecto al cumplimiento de la regla fiscal, en respuesta al STAP-CIRCULAR-0058-2020, se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

Artículo 06. Se conoce oficio TRA-DA-CO-004-2020, de fecha 29 de enero de 2020, rubricado por la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, dirigido al Sr. Ronald Fernández Romero, Director General de la Contabilidad Nacional, mediante el cual remite los estados financieros cierre del periodo contable al 2019.

Acuerdo 06. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-CO-004-2020, de fecha 29 de enero de 2020, rubricado por la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, dirigido al Sr. Ronald Fernández Romero, Director General de la Contabilidad Nacional, mediante el cual remite los estados financieros cierre del periodo contable al 2019, se acuerda: comunicar el presente acuerdo a la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, para su información.

Artículo 07. Se conoce oficio TRA-DA-CO-005-2020, de fecha 29 de enero de 2020, rubricado por la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, dirigido al Sr. Ronald Fernández Romero, Director General de la Contabilidad Nacional, mediante el cual remite el informe de avance de la implementación de las NICSP al 31 de diciembre de 2019.

Acuerdo 07. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-CO-005-2020, de fecha 29 de enero de 2020, rubricado por la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, dirigido al Sr. Ronald Fernández Romero, Director General de la Contabilidad Nacional, mediante el cual remite el informe de avance de la implementación de las NICSP al 31 de diciembre de 2019, se acuerda: comunicar el presente acuerdo a la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, para su información.

Artículo 08. Se conoce oficio TRA-DA-RH-017-2020, de fecha 04 de febrero de 2020, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, dirigido al Sr. Gilbert Bonilla Monge, Juez Tramitador a.i., mediante el cual informa sobre el estado de la programación de vacaciones del Departamento Técnico.

Acuerdo 08. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-RH-017-2020, de fecha 04 de febrero de 2020, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, dirigido al Sr. Gilbert Bonilla Monge, Juez Tramitador a.i., mediante el cual informa sobre el estado de la programación de vacaciones del Departamento Técnico, se acuerda: comunicar el presente acuerdo a la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, para su información.

Artículo 09. Se conoce oficio TRA-DA-015-2020, de fecha 05 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a los Miembros del Tribunal, mediante el cual informa sobre la resolución del Tribunal Ambiental sobre la denuncia durante la construcción del edificio del Tribunal.

Acuerdo 09. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-015-2020, de fecha 05 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a los Miembros del Tribunal, mediante el cual informa sobre la resolución del Tribunal Ambiental sobre la denuncia durante la construcción del edificio del Tribunal, se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

Artículo 10. Se conoce oficio TRA-DA-CO-007-2020, de fecha 11 de febrero de 2020, rubricado por la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, dirigido a los Miembros del Tribunal, mediante el cual remite el informe de análisis de los Estado Financieros del cuarto trimestre de 2019.

Acuerdo 10. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-CO-007-2020, de fecha 11 de febrero de 2020, rubricado por la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, dirigido a los Miembros del Tribunal, mediante el cual remite el informe de análisis de los Estado Financieros del cuarto trimestre de 2019, se acuerda: comunicar el presente acuerdo a la Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Profesional Administrativa A, para su información.

Artículo 11. Se conoce oficio TRA-DA-024-2020, de fecha 12 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a los Miembros del Tribunal, mediante el cual remite la evaluación de metas y presupuesto del año 2019.

Acuerdo 11. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-024-2020, de fecha 12 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a los Miembros del Tribunal, mediante el cual remite la evaluación de metas y presupuesto del año 2019, se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

Artículo 12. Se conoce oficio TRA-DA-PI-04-2020, de fecha 14 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Jeffrey Ureña Garita, Encargado Proveeduría, dirigido a al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, mediante el cual remite el informe de contrataciones del mes de enero de 2020.

Acuerdo 12. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-PI-04-2020, de fecha 14 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Jeffrey Ureña Garita, Encargado Proveeduría, dirigido a al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, mediante el cual remite el informe de contrataciones del mes de enero de 2020, se

acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Jeffrey Ureña Garita, Encargado Proveeduría, para su información.

Artículo 13. Se conoce oficio sin número, de fecha 12 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Marta E. Acosta Zúñiga, Contralora General de la República, mediante el cual remite constancia de que se completó el cuestionario del índice de Gestión Institucional 2019, donde se obtuvo un puntaje total de 98.3 del puntaje global del IGI.

Acuerdo 13. Tener por recibido y conocido el oficio sin número, de fecha 12 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Marta E. Acosta Zúñiga, Contralora General de la República, mediante el cual remite constancia de que se completó el cuestionario del índice de Gestión Institucional 2019, donde se obtuvo un puntaje total de 98.3 del puntaje global del IGI, se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

Artículo 14. Se conoce oficio TRA-DA-034-2020, de fecha 24 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Órgano Colegiado, mediante el cual remite el estado de situación del Cuadro de Mando Integral del año 2019.

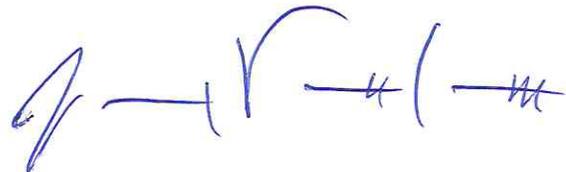
Acuerdo 14. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-034-2020, de fecha 24 de febrero de 2020, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Órgano Colegiado, mediante el cual remite el estado de

situación del Cuadro de Mando Integral del año 2019, se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

Al ser las diez horas con treinta minutos se levanta la sesión.



Guadalupe Ortiz Mora
PRESIDENTE



Leonardo Villavicencio Cedeño
SECRETARIO

misu