

**Acta Ordinaria 14-2021.** Acta catorce correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por el Órgano Colegiado, de manera virtual, a las ocho horas cuarenta y cinco minutos del veinticinco de marzo de dos mil veintiuno, con la asistencia de los siguientes miembros: Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, presidente, Sra. Karen Quesada Bermúdez, vicepresidente, Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario, Sra. Priscilla Loretto Soto Arias, Sra. Guadalupe Ortiz Mora.....

### **CAPITULO I. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

**Artículo 01.** Lectura, comentario y aprobación del orden del día.

**Acuerdo 01.** Se aprueba el orden del día con las modificaciones indicadas.

**ACUERDO FIRME**.....

### **CAPITULO II. APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.**

**Artículo 02.** Lectura, comentario y aprobación del acta ordinaria 13-2021 de 18 de marzo de 2021.....

**Acuerdo 02.** Se aprueba el acta ordinaria 13-2021. **ACUERDO FIRME.**

### **CAPITULO III. ASUNTOS DE PRESIDENCIA**

Al ser las 8:46 a.m. se incorpora a la sesión la Sra. Hazel Jiménez Zamora.

**Artículo 03.** Se conoce el oficio TRA-AL-015-2021, de 24 de marzo de 2021, rubricado por la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para conocimiento y aprobación del órgano colegiado la propuesta de resolución para el pago de extremos legales a la exfuncionaria Sra. Rocío Cervantes Barrantes, con fundamento en las certificaciones emitidas por las colaboradoras de los procesos de recursos humanos, contabilidad y presupuesto de la Dirección Administrativa del Tribunal, de conformidad con lo dispuesto en el acuerdo TRA-SE-044-2021 tomado en el capítulo cuarto, acuerdo noveno del acta de la sesión ordinaria 11-2021 de 11 de marzo de 2021.....

Al ser las 8:53 a.m. se retira de la sesión la Sra. Hazel Jiménez Zamora.

**Acuerdo 03.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-AL-015-2021, de 24 de marzo de 2021, rubricado por la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, dirigido

al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para conocimiento y aprobación del órgano colegiado la propuesta de resolución para el pago de extremos legales a la exfuncionaria Sra. Rocío Cervantes Barrantes, con fundamento en las certificaciones emitidas por las colaboradoras de los procesos de recursos humanos, contabilidad y presupuesto de la Dirección Administrativa del Tribunal, de conformidad con lo dispuesto en el acuerdo TRA-SE-044-2021 tomado en el capítulo cuarto, acuerdo noveno del acta de la sesión ordinaria 11-2021 de 11 de marzo de 2021, se acuerda: aprobar la propuesta de resolución para el pago de los extremos laborales a la exfuncionaria Sra. Rocío Cervantes Barrantes, por un monto de ¢14.268.484,42 (catorce millones doscientos sesenta y ocho mil cuatrocientos ochenta y cuatro con 42/100). Autorizar a la presidencia para la firma de la resolución correspondiente. Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Hazel Jiménez Zamora y al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información y lo que proceda conforme. **Acuerdo firme**.....

#### **CAPITULO IV. ASUNTOS INFORMATIVOS DE LA SECRETARÍA.**

**Artículo 04.** Se conoce el oficio TRA-DA-054-2021, de 17 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva de la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual da respuesta al oficio STAP-0382-2021 referido a superávits acumulados del Tribunal Registral Administrativo.

**Acuerdo 04.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-054-2021, de 17 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva de la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual da respuesta al oficio STAP-0382-2021 referido a superávits acumulados del Tribunal Registral Administrativo. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.....

**Artículo 05.** Se conoce el oficio TRA-DA-058-2021, de 22 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite el informe de ejecución presupuestaria de febrero 2021 para conocimiento del órgano colegiado.....

**Acuerdo 05.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-058-2021, de 22 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite el informe de ejecución presupuestaria de febrero 2021 para conocimiento del órgano colegiado. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**Artículo 06.** Se conoce el oficio TRA-AI-030-2021, de 23 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, dirigido a la Sra. Fiorella Salazar Rojas, Ministra de Justicia y Paz, mediante el cual remite el plan anual de trabajo 2021 y el plan anual estratégico de la Auditoría Interna del Tribunal correspondiente al periodo 2020-2024.....

**Acuerdo 06.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-AI-030-2021, de 23 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, dirigido a la Sra. Fiorella Salazar Rojas, Ministra de Justicia y Paz, mediante el cual remite el plan anual de trabajo 2021 y el plan anual estratégico de la Auditoría Interna del Tribunal correspondiente al periodo 2020-2024. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, para su información.....

## **CAPITULO V. ASUNTOS RESOLUTIVOS DE LA SECRETARÍA.**

**Artículo 07.** Se conoce el oficio TRA-CAM-001-2021, de 16 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión Ambiental, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para conocimiento y aprobación del órgano colegiado el plan anual de trabajo 2021 de la Comisión Ambiental.....

**Acuerdo 07.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-CAM-001-2021, de 16 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión Ambiental, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para conocimiento y aprobación del órgano colegiado el plan anual de trabajo 2021 de la Comisión Ambiental, se acuerda: aprobar el citado plan. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión Ambiental, para su información y lo que proceda conforme.....

**Artículo 08.** Se conoce el oficio TRA-CAM-002-2021, de 16 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión Ambiental, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para aprobación del órgano colegiado la solicitud de integración como miembro de la Comisión del Sr. Carlos Montero Porras, encargado de bodega del Tribunal.....

**Acuerdo 08.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-CAM-002-2021, de 16 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión Ambiental, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para aprobación del órgano colegiado la solicitud para que el Sr. Carlos Montero Porras, encargado de bodega del Tribunal, forme parte de la comisión, se acuerda: aprobar la incorporación del Sr. Carlos Montero Porras como miembro de la Comisión Ambiental. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión Ambiental, y al Sr. Carlos Montero Porras, para su información y lo que proceda conforme.

Al ser las 9:18 a.m. se incorporan a la sesión los señores Ronald Vargas Bermúdez y Luis Gustavo Socatelli Porras.....

**Artículo 09.** Se conoce el oficio TRA-AI-029-2021, de 18 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, dirigido al Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal, mediante el cual remite para conocimiento del órgano colegiado el informe final TRA-AI-ACE-IN-02-2021 Estudio

técnico para determinar las necesidades de recursos de la Auditoría Interna del Tribunal Registral Administrativo. Como resultado del estudio, en el cuadro 12 del estudio se detallan los recursos solicitados:

- 1.-Suscripción anual a Auditool, para el periodo 2021.
- 2.-Servidor virtual para el periodo 2021, no implica costos para el Tribunal.
- 3.-Adquisición de la membrecía anual del software para análisis de datos IDEA, para el periodo 2022.
- 4.-Contratación de un recurso humano, para el periodo 2023.
- 5.-Adquisición de software de auditoría para la gestión de la Auditoría Interna.

Al ser las 10:08 a.m. se retiran de la sesión los señores Ronald Vargas Bermúdez y Luis Gustavo Socatelli Porras.....

**Acuerdo 09.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-AI-029-2021, de 18 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, dirigido al Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal, mediante el cual remite para conocimiento del órgano colegiado el informe final TRA-AI-ACE-IN-02-2021 Estudio técnico para determinar las necesidades de recursos de la Auditoría Interna del Tribunal Registral Administrativo. Como resultado del estudio, en el cuadro 12 del estudio se detallan los recursos solicitados:.....

- 1.-Suscripción anual a Auditool, para el periodo 2021.
- 2.-Servidor virtual para el periodo 2021, no implica costos para el Tribunal.
- 3.-Adquisición de la membrecía anual del software para el análisis de datos IDEA, para el periodo 2022.....
- 4.-Contratación de un recurso humano, para el periodo 2023.
- 5.-Adquisición de software de auditoría para la gestión de la Auditoría Interna.

Se acuerda: 1.-Aprobar la suscripción anual a Auditool para el periodo 2021. Se autoriza al Sr. Giovanni Solano Cruz para coordinar con la Dirección Administrativa los trámites para la contratación de dicha suscripción.

2.-Referente a la solicitud del servidor virtual, se aprueba su creación en el período 2021. Se autoriza al Sr. Giovanni Solano Cruz para coordinar con la Dirección Administrativa todo lo referente a la creación del servidor citado.....

3.-Relacionado con la solicitud de adquisición de la membrecía anual del software para el análisis de datos IDEA, se deberá realizar un estudio en conjunto con la Dirección Administrativa entre los años 2021 y 2022, que comprenda todos los requerimientos técnicos (análisis de datos de los sistemas de información del TRA), legales y administrativos que requiere la implementación de IDEA; el mismo deberá culminar con la redacción del cartel correspondiente para ser publicado a finales del año 2022. De esta forma la planificación e implementación de este proyecto se desarrolle en el período 2023. Se autoriza al Sr. Giovanni Solano para coordinar todo lo referente a la redacción del proyecto para la adquisición de la membrecía anual del software con la Dirección Administrativa.

4.-En cuanto a la solicitud del recurso humano y el software de auditoría para la gestión de la Auditoría Interna, quedan sujetas a la posible implementación de la membrecía anual del software para el análisis de datos IDEA. Se debe tomar en cuenta además el comportamiento de la ejecución del presupuesto que se asigne al Tribunal en los periodos siguientes, y realizar una valoración de estas necesidades una vez se compruebe la posibilidad de contar con el software para el análisis de datos IDEA.....

Comunicar el presente acuerdo al Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, y al Sr. Ronald Vargas Bermúdez, profesional del proceso de Tecnologías de Información, para su información y lo que proceda conforme.....

**Artículo 10.** Se conoce el oficio TRA-DA-060-2021, de 23 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite el informe de labores del Tribunal Registral Administrativo 2020-2021 que se

deberá enviar al Departamento de Planificación del Ministerio de Justicia y Paz, para conocimiento y aprobación del órgano colegiado.....

**Acuerdo 10.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-060-2021, de 23 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite el informe de labores del Tribunal Registral Administrativo 2020-2021 que se deberá enviar al Departamento de Planificación del Ministerio de Justicia y Paz, para conocimiento y aprobación del órgano colegiado, se acuerda: aprobar el informe indicado. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información y lo que proceda conforme.....

**Artículo 11.** Se conoce el oficio TRA-DA-PI-011-2021, de 17 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Jeffrey Ureña Garita, Proveedor Institucional, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para aprobación del órgano colegiado la solicitud de prórroga del contrato licitación abreviada 2018-LA-000001-0006700001 Servicio de limpieza de oficinas y jardinería, empresa adjudicada Distribuidora y Envasadora de Químicos Sociedad Anónima, por un plazo de un año que va del 30 de abril de 2021 al 29 de abril de 2022, siendo esta la última prórroga permitida en este contrato.....

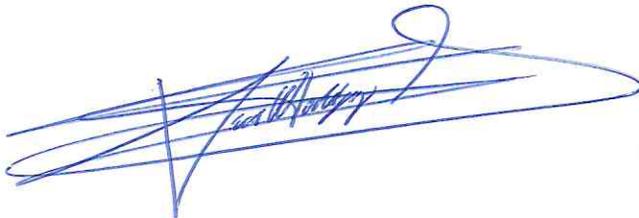
**Acuerdo 11.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-PI-011-2021, de 17 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Jeffrey Ureña Garita, Proveedor Institucional, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para aprobación del órgano colegiado la solicitud de prórroga del contrato licitación abreviada 2018-LA-000001-0006700001 Servicio de limpieza de oficinas y jardinería, con la empresa Distribuidora y Envasadora de Químicos Sociedad Anónima, por un plazo de un año que va del 30 de abril de 2021 al 29 de abril de 2022, siendo esta la última prórroga permitida en este contrato, se acuerda: autorizar la prórroga indicada. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo

Socatelli Porras, Director Administrativo, y al Sr. Jeffrey Ureña Garita, Proveedor Institucional, para su información y lo que proceda conforme.....

**Artículo 12.** Se conoce el oficio TRA-DA-PI-012-2021, de 18 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Jeffrey Ureña Garita, Proveedor Institucional, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para aprobación del órgano colegiado la solicitud de prórroga del contrato licitación abreviada 2018-LA-000002-0006700001 Servicio de vigilancia nuevas instalaciones, por un plazo de un año que va del 30 de abril de 2021 al 29 de abril de 2022, siendo esta la última prórroga permitida en este contrato.

**Acuerdo 12.** Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-PI-012-2021, de 17 de marzo de 2021, rubricado por el Sr. Jeffrey Ureña Garita, Proveedor Institucional, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para aprobación del órgano colegiado la solicitud de prórroga del contrato licitación abreviada 2018-LA-000002-0006700001 Servicio de vigilancia nuevas instalaciones, por un plazo de un año que va del 30 de abril de 2021 al 29 de abril de 2022, siendo esta la última prórroga permitida en este contrato, se acuerda: autorizar la prórroga indicada. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, y al Sr. Jeffrey Ureña Garita, Proveedor Institucional, para su información y lo que proceda conforme.

Al ser las diez horas con veinte minutos se cierra la sesión.



**Oscar Rodríguez Sánchez**  
**PRESIDENTE**



**Leonardo Villavicencio Cedeño**  
**SECRETARIO**