

Acta Ordinaria 014-2019. Acta número catorce correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por el Órgano Colegiado, en las instalaciones del Tribunal Registral Administrativo, en Zapote a las catorce horas del veintiséis de abril de dos mil diecinueve, con la asistencia de los siguientes miembros: Sra. Guadalupe Ortiz Mora, presidente, Sra. Ilse Mary Díaz Díaz, vicepresidente, Sra. Kattia Mora Cordero, Jueces Ausentes Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria, Sr. Jorge Enrique Alvarado Valverde. ----

CAPITULO I. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

Artículo 01. Lectura, comentario y aprobación del orden del día. -----

Acuerdo 01. Se aprueba el orden del día, con las modificaciones. **ACUERDO FIRME.** -

CAPITULO II. APROBACION DEL ACTA ANTERIOR. -----

Artículo 02. Lectura, comentario y aprobación de las actas ordinaria 13-2019 del 12 de abril del 2019 y Extraordinaria N° 03-2019 del 22 de abril de 2019. -----

Acuerdo 02. Se aprueba el acta ordinaria 13-2019 del 12 de abril del 2019 y Extraordinaria N° 03-2019 del 22 de abril de 2019, las Jueces Sra. Ilse Mary Díaz Díaz y Sra. Norma Ureña Boza, Concurren con el voto. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPITULO III. ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA. -----

Artículo 03. La Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal, informa que la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal se encuentra de vacaciones, por lo que se procede a nombrar secretario Ad Hoc, para lo cual se propone a la Sra. Kattia Mora Cordero, Juez de Tribunal. -----

Acuerdo 03. Conocida la información presentada por la Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal, informa que la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal se encuentra de vacaciones, por lo que se procede a nombrar secretario Ad Hoc, para lo cual se propone a la Sra. Kattia Mora Cordero, Juez de Tribunal, se

acuerda: Nombrar como secretaria Ad Hoc a la Sra. Kattia Mora Cordero, ~~Secretaria~~ de Tribunal. -----

Artículo 04. Se conoce oficio ICODEN-10-2019, de fecha 05 de abril de 2019, rubricado por el señor Carlos Eduardo Quesada Hernández, Presidente de dicho Instituto dirigido a la Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal, mediante el cual informa sobre la XXVIII Jornada de Derecho Notarial 2019, donde se expondrán temas de suma importancia a nivel notarial, el cual será realizado los días del 20 al 22 de agosto de 2019, con un horario de 05:00 p.m. a 09:00 p.m., en el Auditorio del Registro Nacional. En virtud de lo anterior se solicita la autorización del Tribunal para el uso del logo de la Institución en la papelería y publicidad relativa al acontecimiento como institución coorganizadora. Además, se solicita la colaboración para que Tribunal acuerde sufragar los gastos de un Coffe break para 300 personas en atención a dicho evento. -----

Acuerdo 04. Conocido el oficio ICODEN-10-2019, de fecha 05 de abril de 2019, rubricado por el señor Carlos Eduardo Quesada Hernández, Presidente de dicho Instituto dirigido a la Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal, mediante el cual informa sobre la XXVIII Jornada de Derecho Notarial 2019, donde se expondrán temas de suma importancia a nivel notarial, el cual será realizado los días del 20 al 22 de agosto de 2019, con un horario de 05:00 p.m. a 09:00 p.m., en el Auditorio del Registro Nacional. En virtud de lo anterior se solicita la autorización del Tribunal para el uso del logo de la Institución en la papelería y publicidad relativa al acontecimiento como institución coorganizadora. Además, se solicita la colaboración para que Tribunal acuerde sufragar los gastos de un Coffe break para 300 personas en atención a dicho evento, además, que en virtud de la importancia que tiene para este Tribunal, dados los

temas que se desarrollan en la XXVII Jornada de Derecho Notarial 2018, dado el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el Tribunal Registral y el Instituto Costarricense de Derecho Notarial (ICODEN), firmado a los seis días del mes de agosto de dos mil trece se aprueba la solicitud que hace dicho Instituto al Tribunal de incluir el logo de esta Institución en la papelería y publicidad de la XXVII Jornada de Derecho Notarial 2018, como institución coorganizadora del evento, se acuerda: Instruir al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para proceda con la colaboración solicitada al Tribunal Registral Administrativo, que refiere a un Coffe break para 300 personas, que deberá incluir: café, té, azúcar corriente y sustituta, crema o leche, refrescos de dos tipos corriente y dieta, hielo, dos bocadillos salados y uno dulce. Vajilla de café y vasos de vidrio, diez mesas cocteleras con sus respectivos manteles color azul y la cantidad de salones normal para la atención de un evento de esa naturaleza. Lo anterior de conformidad con el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el Tribunal Registral y el Instituto Costarricense de Derecho Notarial y sea informado a este Órgano para la próxima sesión. Autorizar la inclusión del logo de esta Institución en la papelería y publicidad de la XXVII Jornada de Derecho Notarial 2018, como institución coorganizadora del evento. Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Kattia Mora Cordero, Presidente del Consejo Académico, Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, a la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa y al Presidente del Instituto Costarricense de Derecho Notarial Sr. Carlos Quesada Hernández, para su información y que se proceda conforme. Acuerdo firme. -----

CAPITULO IV. ASUNTOS DE LA AUDITORÍA INTERNA. -----

Artículo 05. Se conoce oficio TRA-AI-040-2019, de fecha 08 de abril de 2019, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, dirigida a la Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidenta de este Tribunal, mediante el cual remite el informe borrador de Auditoría TRA-AI-ACE-01-2019, denominado “Informe sobre la autoevaluación anual de la calidad de la actividad de la Auditoría Interna del Tribunal Registral Administrativo”. --

Acuerdo 05. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-AI-040-2019, de fecha 08 de abril de 2019, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, dirigida a la Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidenta de este Tribunal, mediante el cual remite el informe borrador de Auditoría TRA-AI-ACE-01-2019, denominado “Informe sobre la autoevaluación anual de la calidad de la actividad de la Auditoría Interna del Tribunal Registral Administrativo”, se acuerda: Trasladar el citado oficio para la próxima sesión administrativa. -----

CAPITULO V. ASUNTOS DE RECOMENDACIONES DE LA AUDITORÍA. -----

No se tienen asuntos que abordar sobre este tema. -----

CAPITULO VI. ASUNTOS DE LA SECRETARÍA. -----

Artículo 06. Se conoce oficio TRA-DT-090-2019, de fecha 23 de abril de 2019, rubricado por la Sra. Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite la planificación de vacaciones para el año 2019. -----

Acuerdo 06. Conocido el oficio TRA-DT-090-2019, de fecha 23 de abril de 2019, rubricado por la Sra. Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite la planificación de vacaciones para el año 2019, se acuerda: Trasladar copia del citado oficio a la Sra.

Damaris Mora Vargas, Profesional Administrativa B, para lo correspondiente
Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Damaris Mora Vargas, Profesional
Administrativa B, para su información y lo que corresponda. -----

Al ser las 14:55 horas se incorporan a la sesión administrativa el Sr. Luis Gustavo
Socatelli Porras, Director Administrativo y el Sr. Fredy Fonseca Valerio, Encargado de
Mantenimiento. -----

Artículo 07. Se conoce oficio TRA-DA-088-2019, de fecha 02 de abril de 2019,
rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la
Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite el
programa de bandera azul realizado por la Comisión Ambiental del Tribunal. -----

Acuerdo 07. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-088-2019, de fecha 02 de
abril de 2019, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director
Administrativo, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal,
mediante el cual remite el programa de bandera azul realizado por la Comisión
Ambiental del Tribunal, se acuerda: Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo
Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información. -----

Al ser las 15:53 horas se retiran de la sesión administrativa el Sr. Luis Gustavo Socatelli
Porras, Director Administrativo y el Sr. Fredy Fonseca Valerio, Encargado de
Mantenimiento. -----

CAPITULO VII. ASUNTOS DE CONTRATACIÓN. -----

No se tienen asuntos que abordar sobre este tema. -----

CAPITULO VIII. ASUNTOS DE EDIFICIO. -----

No se tienen asuntos que abordar sobre este tema. -----

CAPITULO IX. ASUNTOS DE LA ASESORÍA LEGAL. -----

No se tienen asuntos que abordar sobre este tema. -----

CAPITULO X. ASUNTOS VARIOS. -----

Artículo 08. La Sra. Kattia Mora Cordero, Presidente del Consejo Académico, presenta invitación realizada por parte del Sr. Joaquín Álvarez, de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), mediante el cual recomienda la participación de dos funcionarios del Tribunal, elegidos por el Órgano Colegiado, en el Curso Regional Especializado en Derecho de Autor y Derechos Conexos para Países de América Latina, conjuntamente con la Dirección Nacional del Derecho de Autor de Argentina, el cual tendrá lugar en la Ciudad de Buenos Aires del 27 al 31 de mayo de 2019, el cual tiene como fin público: es la formación práctica en materia de derecho de autor. El programa tiene una estructura de 4 temas principales: temas relacionados con agenda normativa de la OMPI; temas de relación con políticas públicas en Derecho de autor; temas económicos en derecho de autor, así como temas de gestión colectiva. El Idioma de trabajo es español. Como en años previos miembros del Tribunal Registral, han participado en este curso de alto nivel de especialización y experiencia práctica. -----

Acuerdo 08. Conocida la información presentada por la Sra. Kattia Mora Cordero, Presidente del Consejo Académico, presenta invitación realizada por parte del Sr. Joaquín Álvarez, de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), mediante el cual recomienda la participación de dos funcionarios del Tribunal, elegidos por el Órgano Colegiado, en el Curso Regional Especializado en Derecho de Autor y Derechos Conexos para Países de América Latina, conjuntamente con la Dirección Nacional del Derecho de Autor de Argentina, el cual tendrá lugar en la Ciudad de Buenos Aires del 27 al 31 de mayo de 2019, el cual tiene como fin público: es la

formación práctica en materia de derecho de autor. El programa tiene una estructura de 4 temas principales: temas relacionados con agenda normativa de la OMPI; temas de relación con políticas públicas en Derecho de autor; temas económicos en derecho de autor, así como temas de gestión colectiva. El Idioma de trabajo es español. Como en años previos miembros del Tribunal Registral, han participado en este curso de alto nivel de especialización y experiencia práctica, se acuerda: Aprobar la participación del Sr. Jorge Enrique Alvarado Valverde, Juez del Tribunal y la Sra. Lilliana Vargas Durán, Asistente de Juez, al Curso Regional Especializado en Derecho de Autor y Derechos Conexos para Países de América Latina, conjuntamente con la Dirección Nacional del Derecho de Autor de Argentina, el cual tendrá lugar en la Ciudad de Buenos Aires del 27 al 31 de mayo de 2019. Que el Tribunal Registral Administrativo aprueba e instruye a la Dirección Administrativa para que proceda con las gestiones necesarias para la cancelación de: viáticos, tiquetes aéreos, impuestos aeroportuarios, gastos por seguro viajero, pago de valores en tránsito, así como el pago de cualquier otro gasto que se genere con motivo del mismo viaje, costos que deberán descontarse de conformidad con los lineamientos decretados por la Contraloría General de la República, en el Reglamento de Gastos de Viajes para Funcionarios Públicos y de acuerdo al itinerario de viaje que se logre adquirir para el caso concreto. Instruir a la Sra. Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, para que se proceda a nombrar al Juez Suplente que por turno corresponda. Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Kattia Mora Cordero, Presidenta del Consejo Académico, Sr. Jorge Enrique Alvarado Valverde, Juez del Tribunal, Sra. Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, la Sra. Lilliana Vargas Durán, Asistente de Juez, Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, Sr



Jeffrey Ureña Garita, Proveedor Institucional y a la Sra. Damaris Mora Vargas,
Profesional Administrativa, para su información y lo que corresponda. Acuerdo firmado
Al ser las dieciséis horas se levanta la sesión. -----


Guadalupe Ortiz Mora
PRESIDENTE


Norma Ureña Boza
SECRETARIA

misu