

Acta Ordinaria 043-2018. Acta número cuarenta y tres correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por el Órgano Colegiado, en las instalaciones del Tribunal Registral Administrativo, en Zapote a las trece horas treinta minutos del ocho de noviembre de dos mil dieciocho, con la asistencia de los siguientes miembros: Guadalupe Ortiz Mora, Presidente, Jorge Enrique Alvarado Valverde, Secretario ad hoc, Rocío Cervantes Barrantes, Carlos Vargas Jiménez, Roberto Arguedas Pérez. Las señoras Kattia Mora Cordero, Ilse Díaz Díaz, Norma Ureña Boza, se encuentran ausentes por capacitación fuera del país. -----

CAPITULO I. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

Artículo 01. Lectura, comentario y aprobación del orden del día. -----

Acuerdo 01. Se modifica el orden del día y se incluyen los siguientes temas por parte de la Presidencia: 1.- Oficio de remisión por parte de la Presidencia dirigido al Servicio Civil, haciendo devolución de nómina número 6218. 2.- Asamblea General de la Asociación Solidarista del TRA. 3.- Información sobre la capacitación en materia de Oralidad. Se aprueba el orden del día, con las modificaciones realizadas. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPITULO II. APROBACION DEL ACTA ANTERIOR. -----

Artículo 02. Lectura, comentario y aprobación del acta ordinaria 42-2018 del 01 de noviembre del 2018. -----

Acuerdo 02. Queda pendiente la aprobación del acta ordinaria 42-2018 de 01 de noviembre del 2018, debido a que tres de los cinco jueces propietarios hoy se encuentran en capacitación, por lo que la aprobación de tal acta, deberá realizarse en la siguiente sesión con la presencia de todos los jueces propietarios. **ACUERDO FIRME.** -----



CAPITULO III. ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA. -----

Artículo 03. La Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal solicita a los miembros del Tribunal el nombramiento del Sr. Jorge Enrique Alvarado Valverde como secretario Ad Hoc de Tribunal, tomando en consideración la ausencia de la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria titular quien se encuentra en capacitación fuera del país. -----

Acuerdo 03. Se acuerda nombrar al Sr. Jorge Enrique Alvarado Valverde como Secretario Ad Hoc del Tribunal durante la semana del 05 al 09 de noviembre de 2018. -

Artículo 04. La Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal, presenta al Órgano Colegiado el oficio DNN-DE-716-2018, de fecha 31 de octubre de 2018, rubricado por el Sr. Guillermo Sandí Baltodano, Director Ejecutivo de la Dirección Nacional de Notariado, mediante el cual remite invitación al III Congreso de Derecho Notarial que se realizará los días 20 ,21 y 22 de noviembre del presente año, reservando 10 espacios para funcionarios del este Tribunal. -----

Acuerdo 04. Conocido el oficio DNN-DE-716-2018, de fecha 31 de octubre de 2018, rubricado por el Sr. Guillermo Sandí Baltodano, Director Ejecutivo de la Dirección Nacional de Notariado, mediante el cual remite invitación al III Congreso de Derecho Notarial que se realizará los días 20,21 y 22 de noviembre del presente año, reservando 10 espacios para funcionarios del este Tribunal. Se acuerda: Designar a las juezas, Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Sra. Kattia Mora Cordero, Sr. Carlos Vargas Jiménez, Sra. Rocío Cervantes Barrantes, y el asistente de Juez Sr. Celso Fonseca Mc Sam para que asistan al III Congreso de Derecho Notarial, los días, 20,21 y 22 de noviembre de 2018. Comunicar este acuerdo a la Dirección Nacional de Notariado. Acuerdo firme. -----

Artículo 05. La Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal, informa a los miembros los trámites que se han realizado ante el Servicio Civil relacionados con el nombramiento interino del Sr. Esteban López Flores como Asesor Legal del Tribunal, y la negativa del Servicio Civil para prorrogar este nombramiento interino. Informa la Sra. Guadalupe Ortiz que se ha recibido la nómina No. 6218, la cual fue enviada mediante oficio ARSP-UPC-OF 1500-2018. Al ser la 1:50pm, Ingresa a la sesión la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal quien hace una exposición de los hechos relacionados con este nombramiento y recomienda que la nómina deberá ser devuelta al Servicio Civil con oficio firmado por la Presidenta del Tribunal ya que incluye al Sr. Juan Carlos Valverde Alpizar de nuevo, siendo que –tal y como se había informado al servicio civil- tal señor esta fallecido. Al ser las 2:21pm se retira la Sra. Hazel Jiménez de la sesión. -

Acuerdo 05. Tener por recibida y conocida la información presentada por la Sras. Guadalupe Ortiz Mora, Presidenta de este Tribunal, Sra. Hazel Jiménez Zamora Asesora Legal, relacionados con el nombramiento interino del Sr. Esteban López Flores como Asesor Legal del Tribunal, y la negativa del Servicio Civil para prorrogar este nombramiento. La Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal, informa a los miembros los trámites que se han realizado ante el Servicio Civil relacionados con el nombramiento interino del Sr. Esteban López Flores como Asesor Legal del Tribunal, y la negativa del Servicio Civil para prorrogar este nombramiento interino. Informa la Sra. Guadalupe Ortiz que se ha recibido la nómina No. 6218, la cual fue enviada mediante oficio ARSP-UPC-OF 1500-2018. Al ser la 1:50pm, Ingresa a la sesión la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal quien hace una exposición de los hechos relacionados con este nombramiento y recomienda que la nómina deberá ser devuelta al Servicio Civil con oficio firmado por la Presidenta del Tribunal ya que incluye al Sr.



Juan Carlos Valverde Alpizar de nuevo, siendo que –tal y como se había informado al servicio civil- tal señor esta fallecido. Por lo que se acuerda: devolver la nómina al servicio civil mediante oficio que firmará la Presidencia del TRA. Acuerdo firme. -----

Al ser las 14:21 p.m. se retira de la sesión administrativa la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal. -----

Artículo 06. La Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal informa a los miembros, que recibió solicitud de la Asociación Solidarista del Tribunal quienes solicitan permiso para realizar una asamblea de socios el día 27 de noviembre de 2018 a las 2:pm en el área del comedor del Tribunal. Ellos organizarán también una feria de ventas de algunos artículos en el comedor para el día 28 de noviembre durante todo el día. -----

Acuerdo 06. La Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidente de este Tribunal informa que recibió solicitud de los miembros de la Asociación Solidarista del Tribunal quienes solicitan permiso para realizar una asamblea de socios el día 27 de noviembre de 2018 a las 2:pm en el área del comedor del Tribunal. Ellos organizan también una feria de ventas en el comedor, para el día 28 de noviembre durante todo el día. Se acuerda: Autorizar la participación del personal del Tribunal Registral asociado en la Asociación Solidarista en la asamblea de la asociación que se llevará a cabo el día 27 de noviembre de 2018 a las 2:00pm en el área de comedor. Así como la realización de una feria de ventas de algunos artículos en el comedor para el día 28 de noviembre durante todo el día. Comunicar este acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Departamento Administrativo, Sr. Jeffrey Ureña Garita, Presidente Asociación Solidarista del Tribunal Registral Administrativo. Acuerdo firme. -----

CAPITULO IV. ASUNTOS DE LA AUDITORÍA INTERNA. -----

No se tienen asuntos que abordar sobre este tema. -----

CAPITULO V. ASUNTOS DE RECOMENDACIONES DE LA AUDITORÍA. -----

Artículo 07. Se conoce oficio TRA-AI-061-2018, de fecha 01 de noviembre de 2018, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, dirigido a la Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidenta de este Tribunal, mediante el cual informa sobre seguimiento a informes de la Auditoría Interna de este Tribunal con corte al 31 de octubre de 2015, 2016, 2017, y 2018. -----

Acuerdo 07. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-AI-061-2018, de fecha 01 de noviembre de 2018, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, dirigido a la Sra. Guadalupe Ortiz Mora, Presidenta de este Tribunal, mediante el cual informa sobre seguimiento a informes de la Auditoría Interna de este Tribunal con corte al 31 de octubre de 2015, 2016, 2017, y 2018. Se acuerda: comunicar el presente acuerdo al Sr. Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno, Sra. Hazel Jiménez, Asesora Legal, Sra. Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, Sr. Luis Socatelli Porras, Director Departamento Administrativo. Acuerdo firme. -----

CAPITULO VI. ASUNTOS DE LA SECRETARÍA. -----

Artículo 08. Se conoce oficio TRA-DA-320-2018, de fecha 31 de octubre de 2018, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva, Secretaría de la Autoridad Presupuestaria del Ministerio de Hacienda, mediante el cual se da respuesta al oficio STAP-CIRCULAR No. 1163-2018 que se refiere a dictámenes declarativos de superávit libre acumulado al año 2015. -----

Acuerdo 08. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-320-2018, de fecha 31 de octubre de 2018, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director

Administrativo, dirigido a la Sra. Ana Miriam Araya Porras, Directora Ejecutiva, Secretaria de la Autoridad Presupuestaria del Ministerio de Hacienda, mediante el cual se da respuesta al oficio STAP-CIRCULAR No. 1163-2018 que se refiere a dictámenes declarativos de superávit libre acumulado al año 2015. se acuerda: Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información y lo que corresponda. Acuerdo firme. -----

Artículo 09. Se conoce oficio TRA-DA-321-2018, de fecha 31 de octubre de 2018, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual se da respuesta al oficio STAP-CIRCULAR No. 1163-2018 que se refiere a dictámenes declarativos de superávit libre acumulado al año 2015. -----

Acuerdo 09. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-321-2018, de fecha 31 de octubre de 2018, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual se da respuesta al oficio STAP-CIRCULAR No. 1163-2018 que se refiere a dictámenes declarativos de superávit libre acumulado al año 2015. se acuerda: Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información y lo que corresponda. Acuerdo firme. -----

Artículo 10. Se conoce oficio TRA-DA-CO-018-2018, de fecha 05 de noviembre de 2018, rubricado por las Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Encargada de Contabilidad y Sra. Damaris Mora Vargas Profesional Administrativo, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite los Estados Financieros correspondientes al III Trimestre de 2018 de este Tribunal los cuales ya han sido remitidos a la Dirección General de Contabilidad Nacional. -----

Acuerdo 10. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-CO-018-2018, de fecha 05 de noviembre de 2018, rubricado por las Sra. Vanessa Rodríguez Mora, Encargada de Contabilidad y Sra. Damaris Mora Vargas Profesional Administrativo, del Departamento Administrativo, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite los Estados Financieros correspondientes al III Trimestre de 2018 de este Tribunal los cuales ya han sido remitidos a la Dirección General de Contabilidad Nacional. Acuerdo firme. -----

Artículo 11. Se conoce oficio TRA-DA-RH-083-2018, de fecha 31 de octubre de 2018, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, Encargada de Recursos Humanos del Departamento Administrativo, dirigida al Sr. Rómulo Castro Víquez, Director del área de reclutamiento y selección de personal del Servicio Civil, mediante el cual hace devolución de la nómina No. 6218, clase: Asesor Legal, sin especialidad, puesto 000017, misma que viene sin la firma. -----

Acuerdo 11. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-RH-083-2018, de fecha 31 de octubre de 2018, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, Encargada de Recursos Humanos del Departamento Administrativo, dirigida al Sr. Rómulo Castro Víquez, Director del área de reclutamiento y selección de personal del Servicio Civil, mediante el cual hace devolución de la nómina No. 6218, clase: Asesor Legal, sin especialidad, puesto 000017, misma que viene sin la firma. Se acuerda: Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Damaris Mora Vargas, Encargada del Proceso de Recursos Humanos del Departamento Administrativo. Acuerdo firme. -----

CAPITULO VII. ASUNTOS DE CONTRATACIÓN. -----

CAPITULO VIII. ASUNTOS DE EDIFICIO. -----

CAPITULO IX. ASUNTOS DE LA ASESORÍA LEGAL. -----

Al ser las 14:45 p.m. ingresa a la sesión administrativa la Sra. Hazel Jiménez Zamora Asesora Legal. -----

Artículo 12. Se conoce oficio TRA-AL-046-2018, de fecha 02 de noviembre de 2018, rubricado por la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite el criterio jurídico sobre aseguramiento del edificio e inmobiliario. La Sra. Hazel Jiménez explica los argumentos indicados en el oficio cuya recomendación se basa en recomendar el aseguramiento del edificio e inmobiliario. -----

Acuerdo 12. Se conoce oficio TRA-AL-046-2018, de fecha 02 de noviembre de 2018, rubricado por la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite el criterio jurídico sobre aseguramiento del edificio e inmobiliario. La Sra. Hazel Jiménez explica los argumentos indicados en el oficio cuya recomendación se basa en recomendar el aseguramiento del edificio e inmobiliario. Se acuerda: Proceder a realizar los trámites correspondientes, ante el Instituto Nacional de Seguros, para el aseguramiento del edificio e inmobiliario del Tribunal Registral Administrativo. Comunicar este acuerdo al Sr. Luis Socatelli Porras, Director del Departamento Administrativo, Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal del Tribunal Registral Administrativo. Acuerdo firme. -----

Artículo 13. Se conoce oficio TRA-AL- 048-2018, de fecha 06 de noviembre de 2018, rubricado por la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite el informe correspondiente al mes de octubre de la Asesoría Legal, relacionado con el estado en que se encuentran las tareas asignadas a la Asesoría Legal, la Sra. Jiménez explica con detalle cada una de las actividades realizadas. -----

Acuerdo 13. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-AL- 048-2018, de fecha 06 de noviembre de 2018, rubricado por la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, dirigido a la Sra. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite el informe correspondiente al mes de octubre de la Asesoría Legal, relacionado con el estado en que se encuentran las tareas asignadas a la Asesoría Legal, la Sra. Jiménez explica con detalle cada una de las actividades realizadas. -----

Se acuerda: Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, para su información. Acuerdo firme. -----

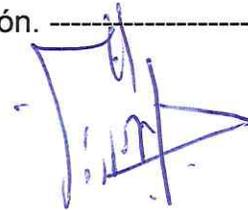
Al ser las 15:00 horas se retira de la sesión administrativa la Sra. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal. -----

CAPITULO X. ASUNTOS VARIOS. -----

Al ser las quince horas con diez minutos se levanta la sesión. -----



Guadalupe Ortiz Mora
PRESIDENTE



Jorge Enrique Alvarado Valverde
SECRETARIO AD HOC

syl