

Acta Ordinaria 40-2021. Acta cuarenta correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por el órgano colegiado, de manera virtual, a las nueve horas cinco minutos del veintiséis de agosto de dos mil veintiuno, con la asistencia de los siguientes miembros: Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, presidente, Sra. Karen Quesada Bermúdez, vicepresidente, Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario, Sra. Priscilla Loretto Soto Arias, Sra. Guadalupe Ortiz Mora.

CAPITULO I. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.....

Artículo 01. Lectura, comentario y aprobación del orden del día.

Acuerdo 01. Se aprueba el orden del día. **ACUERDO FIRME.**

CAPITULO II. APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.

Artículo 02. Lectura, comentario y aprobación del acta ordinaria 37-2021 de 19 de agosto de 2021.....

Acuerdo 02. Se aprueba el acta ordinaria 37-2021. **ACUERDO FIRME.**

CAPITULO III. ASUNTOS DE PRESIDENCIA.

Artículo 03. Se conoce información brindada por parte del Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal, referente al plazo de conservación de los audios de las sesiones del órgano colegiado, considerando que se deben adecuar a la realidad que presenta la institución, ya que son tan solo material de apoyo para la elaboración de las actas, por lo que se considera se podría modificar el plazo de vigencia para que este sea más corto, atendiendo a la necesidad incluso de liberar espacio de almacenamiento en los servidores de la institución.....

Acuerdo 03. Tener por recibida y conocida la información brindada por parte del Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal, referente al plazo de conservación de los audios de las sesiones del órgano colegiado, considerando que se deben adecuar a la realidad que presenta la institución, ya que son tan solo material de apoyo para la elaboración de las actas, y cuando están aprobadas en firme ellas son el sustento jurídico de los acuerdos tomados, por lo que se considera que podría acortarse con lo cual se ayudaría desde un punto de vista tecnológico por la liberación de espacio de almacenamiento en los servidores de la institución,

se acuerda: instruir al Comité institucional de selección y eliminación de documentos para revisar la Tabla de plazos de conservación de documentos, específicamente en la Serie o tipo documental 20 “Audios de sesiones”, para valorar un acortamiento de la vigencia de su soporte electrónico en oficina, se solicita que la propuesta se encuentre preparada para ser conocida por el órgano colegiado en sesión ordinaria de 16 de setiembre 2021. Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Hazel Jiménez Zamora, presidente del Comité institucional de selección y eliminación de documentos, para su información y lo que proceda conforme.....

Al ser las 9:11 a.m. ingresa a la sesión la Sra. Arlene González Castillo.

Artículo 04. Se conoce información sobre el trámite de firma y publicación del reglamento operativo del Tribunal que se encuentra en el Despacho Ministerial, la Sra. Arlene González Castillo, asesora legal, informa que ya fue revisado por la oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos del Ministerio de Justicia y Paz, y será enviado por el despacho en los próximos días para el trámite que corresponde en la oficina de leyes y decretos de la Presidencia de la República.

Al ser las 9:24 a.m. se retira de la sesión la Sra. Arlene González Castillo.

Acuerdo 04. Tener por recibida y conocida la información sobre el trámite de firma y publicación del reglamento operativo del Tribunal que se encuentra en el Despacho Ministerial, la Sra. Arlene González Castillo, asesora legal, informa que ya fue revisado por la oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos del Ministerio de Justicia y Paz, y será enviado por el despacho en los próximos días para el trámite que corresponde en la oficina de leyes y decretos de la Presidencia de la República.....

Artículo 05. Se conoce para revisión el oficio TRA-SE-119-2021, de 30 de julio de 2021, mediante el cual se autorizó la ampliación de lo dispuesto en los acuerdos TRA-SE-078-2021, TRA-SE-091-2021 y TRA-SE-110-2021, sobre el cambio de modalidad de atención al usuario interno y externo en el área sustantiva, a solicitud del Sr. Gilbert Bonilla Monge, juez tramitador.

Acuerdo 05. Tener por conocido y revisado el oficio TRA-SE-119-2021, de 30 de julio de 2021, mediante el cual se autorizó la ampliación de lo dispuesto en los acuerdos TRA-SE-078-2021, TRA-SE-091-2021 y TRA-SE-110-2021, sobre el cambio de modalidad de atención al usuario interno y externo en el área sustantiva, a solicitud del Sr. Gilbert Bonilla Monge, juez tramitador, se acuerda: ampliar la autorización indicada en los oficios TRA-SE-078-2021, TRA-SE-091-2021, TRA-SE-110-2021 y TRA-SE 119-2021, hasta el 30 de setiembre de 2021, bajo las mismas condiciones anteriores. Instruir al Sr. Gilbert Bonilla Monge, juez tramitador, para realizar las comunicaciones que correspondan. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Gilbert Bonilla Monge, juez tramitador, al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, y a la Sra. Hazel Jiménez Zamora, presidente de la Comisión de Teletrabajo, para su información y lo que proceda conforme. **Acuerdo firme.**

CAPITULO IV. ASUNTOS INFORMATIVOS DE LA SECRETARÍA.

Artículo 06. Se conoce el oficio TRA-AI-097-2021, de 19 de agosto de 2021, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido a la Sra. Jessica Víquez Alvarado, gerente del Área fiscalizadora de servicios económicos de la Contraloría General de la República, mediante el cual envía la herramienta de análisis del uso del SICOP en el Tribunal, así como el resumen ejecutivo de resultados.....

Acuerdo 06. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-AI-097-2021, de 19 de agosto de 2021, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido a la Sra. Jessica Víquez Alvarado, gerente del Área fiscalizadora de servicios económicos de la Contraloría General de la República, mediante el cual envía la herramienta de análisis del uso del SICOP en el Tribunal, así como el resumen ejecutivo de resultados. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Giovanni Solano Cruz, auditor interno, para su información.....

Artículo 07. Se conoce el oficio TRA-AI-098-2021, de 24 de agosto de 2021, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal, mediante el cual comunica la invitación

al webinar gratuito El auditor interno moderno: competencias estratégicas, organizado por la empresa Capacita, el 1 de setiembre de 2021 de 3:00 a 4:00 p.m.

Acuerdo 07. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-AI-098-2021, de 24 de agosto de 2021, rubricado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal, mediante el cual comunica la invitación al webinar gratuito: El auditor interno moderno: Competencias estratégicas, organizado por la empresa Capacita, el miércoles 01 de setiembre de 2021 de 3:pm a 4:00pm. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Giovanni Solano Cruz, auditor interno, para su información.....

Artículo 08. Se conoce el oficio TRA-CAM-005-2021, de 20 de agosto de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión de gestión ambiental, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual comunica el cambio de fecha para la charla sobre reciclaje, recomendaciones para ahorrar energía en el hogar y consejos de ahorro a nivel de informática, reprogramada para el 25 de agosto a las 9:00 a.m. por motivos de espacio en la agenda.....

Acuerdo 08. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-CAM-005-2021, de 20 de agosto de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión de gestión ambiental, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual comunica el cambio de fecha para la charla sobre reciclaje, recomendaciones para ahorrar energía en el hogar y consejos de ahorro a nivel de informática, reprogramada para el 25 de agosto a las 9:00 a.m. por motivos de espacio en la agenda. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, para su información.....

Artículo 09. Se conoce el oficio TRA-DA-150-2021, de 20 de agosto de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual comunica para conocimiento del órgano colegiado que se encuentran realizando mejoras en el contrato del sistema de administración financiera, que requiere de

actualización de la versión Wizdom 8 a Wizdom 9, estas mejoras incluyen la aplicación de la Ley 9635, de fortalecimiento de las finanzas públicas, en los procesos de contabilidad, presupuesto y contratación.

Acuerdo 09. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-DA-150-2021, de 20 de agosto de 2021, rubricado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual comunica para conocimiento del órgano colegiado que se encuentran realizando mejoras en el contrato del sistema de administración financiera, que requiere de actualización de la versión Wizdom 8 a Wizdom 9, estas mejoras incluyen la aplicación de la Ley 9635, de fortalecimiento de las finanzas públicas, en los procesos de contabilidad, presupuesto y contratación. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, para su información.....

CAPITULO V. ASUNTOS RESOLUTIVOS.

Artículo 10. Se conoce el oficio TRA-CE-013-2021, de 19 de agosto de 2021, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética y Valores, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual solicita autorización para realizar una charla a los colaboradores del Tribunal el 7 de setiembre de 2021 a las 9:00 a.m., organizada por la comisión en coordinación con la Escuela de Historia de la Universidad de Costa Rica, con ocasión de la conmemoración del bicentenario de vida independiente de nuestro país.....

Acuerdo 10. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-CE-013-2021, de 19 de agosto de 2021, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética y Valores, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual solicita autorización para realizar una charla a los colaboradores del Tribunal el 7 de setiembre de 2021 a las 9:00 a.m., organizada por la comisión en coordinación con la Escuela de Historia de la Universidad de Costa Rica, con ocasión de la conmemoración del bicentenario de

vida independiente de nuestro país, se acuerda: autorizar la charla mencionada. Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética y Valores, para su información y lo que proceda conforme.

Acuerdo firme.....

Artículo 11. Se conoce el oficio TRA-CE-014-2021, de 20 de agosto de 2021, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética y Valores y Clima Organizacional, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para conocimiento y aprobación del órgano colegiado el Programa de ética y procedimientos para la atención de denuncias planteadas ante la indicada Comisión, que responde a la recomendación de la Auditoría Interna indicada en el informe TRA-AI-ACE-IN-02-2020.

Acuerdo 11. Tener por recibido y conocido el oficio TRA-CE-014-2021, de 20 de agosto de 2021, rubricado por la Sra. Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética y Valores y Clima Organizacional, dirigido al Sr. Leonardo Villavicencio Cedeño, secretario del Tribunal, mediante el cual remite para conocimiento y aprobación del órgano colegiado el Programa de ética y procedimientos para la atención de denuncias planteadas ante la indicada Comisión, que responde a la recomendación de la Auditoría Interna indicada en el informe TRA-AI-ACE-IN-02-2020, se acuerda: aprobar el documento citado. Comunicar el presente acuerdo a la Sra. Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética y Valores y Clima Organizacional, para su información y lo que proceda conforme.....

Artículo 12. Se conoce el Instructivo de estilo del Tribunal, el cual corresponde a la necesidad de establecer lineamientos de uso obligatorio que regulen la redacción de documentos y sirva de guía a la hora de producir documentos institucionales.

Acuerdo 12. Tener por recibido y conocido el Instructivo de estilo del Tribunal, el cual corresponde a la necesidad de establecer lineamientos de uso obligatorio que regulen la redacción de documentos y sirva de guía a la hora de producir documentos institucionales, se acuerda: aprobar el Instructivo de estilo para que

sea de uso obligatorio para todos los colaboradores del Tribunal. Instruir al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, para que gestione su publicación en la página web del Tribunal. Comunicar el presente acuerdo al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo y a los colaboradores mediante circular por parte de la secretaría del órgano colegiado, para su información y lo que proceda conforme.

Al ser las nueve horas cincuenta y tres minutos se cierra la sesión.



Oscar Rodríguez Sánchez
PRESIDENTE



Leonardo Villavicencio Cedeño
SECRETARIO

scr