



Tribunal Registral Administrativo

ACTA SESION ORDINARIA TRA-0047-2023. Acta número cuarenta y siete correspondiente a sesión ordinaria, celebrada de forma mixta presencial y virtual, el veintinueve de noviembre de dos mil veintitrés a las catorce horas con treinta y tres minutos, presidida por mi persona, Leonardo Villavicencio Cedeño, con la asistencia de los siguientes miembros: -----

Guadalupe Ortiz Mora, secretaria, quien se encuentra presente en el Tribunal-----
Cristian Mena Chinchilla en sustitución del Sr. Oscar Rodríguez Sánchez, quien se encuentra ausente por vacaciones. Don Cristian se encuentra presente en el Tribunal. -----
Karen Quesada Bermúdez, se encuentra presente en el Tribunal-----
Priscilla Loretto Soto Arias, quien nos acompaña desde su casa de habitación en Alajuela.

CAPITULO I. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----

ARTÍCULO 1. Se presenta el orden del día para revisión y aprobación. Si alguno de los miembros desea realizar alguna adición o modificación, por favor manifestarlo en este momento, caso contrario se aprueba. Al no haber manifestaciones sobre el orden del día;

ACUERDO 1. Se acuerda aprobar por unanimidad el orden del día como acuerdo firme.

ACUERDO FIRME. -----

CAPITULO II. APROBACION DEL ACTA ANTERIOR. -----

ARTÍCULO 2. Se presenta el acta ordinaria 46-2023 de 16 de noviembre de 2023 para su aprobación. -----

Si alguno de los miembros desea realizar alguna adición o modificación al acta, favor manifestarlo en este momento, caso contrario se aprueba. -----

Pide la palabra el S. Cristian Mena Chinchilla quien manifiesta que se abstiene de votar el acta ordinaria 0046-2023, por no haber estado presente en esa sesión. -----

ACUERDO 2. Se aprueba por mayoría el acta ordinaria 46-2023 de 16 de noviembre de 2023. **ACUERDO FIRME. -----**

CAPITULO III. ASUNTOS DE PRESIDENCIA:

ARTICULO 3. Se conoce comunicado recibido mediante correo electrónico por parte de la Oficina de Prensa y Comunicación del Ministerio de Justicia y Paz, en el que se informa



Tribunal Registral Administrativo

sobre el cambio de imagen del Gobierno hacia una imagen corporativa unificada. En el correo se anexa el logo oficial que deberá incluir el Tribunal Registral Administrativo. Ante lo comunicado, lo procedente es realizar los cambios necesarios en nuestros sistemas de información, tanto del área sustantiva como administrativa, y generar las plantillas necesarias. Asimismo, considero importante que el acuerdo sea tomado en firme. ¿Tienen manifestaciones al respecto? Ninguna. Al no haber manifestaciones; -----

ACUERDO 3. Se acuerda por unanimidad tener por conocida la información enviada por parte de la Oficina de Prensa y Comunicación del Ministerio de Justicia y Paz, en el que se informa sobre el cambio de imagen del Gobierno hacia una imagen corporativa unificada. En el correo se anexa el logo oficial que deberá incluir el Tribunal Registral Administrativo. Se deberán realizar los cambios necesarios en nuestros sistemas de información, tanto del área sustantiva como administrativa, y generar las plantillas necesarias. Se debe comunicar el acuerdo a las jefaturas de área, para que coordinen y giren las instrucciones necesarias. Comuníquese. **ACUERDO FIRME.** -----

ARTICULO 4. Nos acercamos al fin de año, y tenemos la necesidad de tomar el acuerdo de cierre de las instalaciones del Tribunal para fin y principio de año, y conceder vacaciones colectivas a los colaboradores, siguiendo la Directriz 030-PLAN-MTSS se sugiere otorgar los días 22, 26, 27, 28 y 29 de diciembre de 2023, y 2, 3, 4 y 5 de enero de 2024, sin perjuicio del asueto que pueda ser declarado por la Municipalidad de San José. ¿Alguna manifestación al respecto? Todos indican estar de acuerdo. Al no haber más manifestaciones;

ACUERDO 4. Se acuerda por unanimidad conceder vacaciones colectivas a los colaboradores del Tribunal los días 22, 26, 27, 28 y 29 de diciembre de 2023, y 2, 3, 4 y 5 de enero de 2024, sin perjuicio del asueto que pueda ser declarado por la Municipalidad de San José, lo anterior siguiendo la Directriz 030-PLAN-MTSS. Se instruye al Juez Tramitador que brinde la debida publicidad sobre el cierre de la institución a nuestros usuarios, tanto en nuestra página web como por medio de comunicados impresos. Se instruye al director Administrativo para que se tomen las previsiones necesarias respecto al mantenimiento de



Tribunal Registral Administrativo

las instalaciones. A los funcionarios se les comunicará por medio de circular de presidencia. Comuníquese. **ACUERDO FIRME.** -----

ARTICULO 5. Se conoce denuncia por acoso sexual presentada al Tribunal en contra de un funcionario de esta institución. De acuerdo con la normativa vigente, se debe recordar que es un asunto que se debe manejar de forma confidencial, y nos corresponde nombrar un órgano director del procedimiento, para delegarle la investigación respectiva. Para conformarlo, sugiero nombrar a Hazel Jiménez Zamora, Esteban Ulate Valverde y Norma Ureña Boza, y como suplentes a Liliana Vargas Durán y a Celso Fonseca Mc Sam. También es necesario autorizar a la presidencia del Tribunal para la firma del acto de delegación de competencia en dicho órgano director. Asimismo, por la naturaleza del hecho denunciado, considero que el acuerdo debe quedar en firme hoy. ¿Alguna manifestación al respecto? Todos los jueces manifiestan estar de acuerdo. -----

ACUERDO 5. Se acuerda por unanimidad nombrar un órgano director del procedimiento para la investigación de los hechos denunciados, integrado por Hazel Jiménez Zamora, Esteban Ulate Valverde, Norma Ureña Boza, y como suplentes a Liliana Vargas Durán y Celso Fonseca Mc Sam. Se autoriza a la presidencia del Tribunal para la firma del acto de delegación de competencia en dicho órgano director. El órgano director se encargará de hacer las comunicaciones correspondientes de acuerdo con la normativa correspondiente. Comuníquese. **ACUERDO FIRME.** -----

CAPITULO IV. ASUNTOS INFORMATIVOS DE LA SECRETARÍA.

ARTICULO 6. Se conoce oficio TRA-AI-103-2023, de 17 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, mediante el cual comunica el cierre del libro de actas del Tribunal Registral Administrativo, tomo N°20, que contiene las actas de las sesiones del 6 de setiembre de 2023 al 8 de noviembre de 2023. -----
¿Alguna manifestación al respecto? Ninguna. -----

ACUERDO 6. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-103-2023, de 17 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno. Comuníquese. **ACUERDO.** -----



Tribunal Registral Administrativo

ARTICULO 7. Se conoce oficio TRA-AI-104-2023, de 17 de noviembre de 2023, firmado por el Giovanni Solano Cruz, mediante el cual comunica el cierre del libro de actas de la Comisión de Control Interno, tomo N°2, que contiene las actas de las sesiones del 2 de junio de 2020 al 26 de octubre de 2023. -----

¿Alguna manifestación que tengan los señores jueces? Ninguna-----

ACUERDO 7. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-104-2023, de 17 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 8. Se conoce oficio TRA-AI-105-2023, de 17 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, mediante el cual remite para información del órgano colegiado la modificación N°2 al Plan Anual de Trabajo de 2023, de la Auditoría Interna.

¿Alguna manifestación o alguna duda que tengan los señores jueces? Ninguna. -----

ACUERDO 8. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-105-2023, de 17 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 9. Se conoce oficio TRA-DA-CO-069-2023, de 15 de noviembre de 2023, firmado por los señores Luis Gustavo Socatelli Porras y Vanessa Rodríguez Mora, mediante el cual remiten para conocimiento del órgano colegiado el Informe de análisis de estados financieros del III trimestre de 2023. -----

¿Alguna manifestación sobre este informe? Ninguna. -----

ACUERDO 9. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-DA-CO-069-2023, de 15 de noviembre de 2023, firmado por los señores Luis Gustavo Socatelli Porras, director Administrativo y Vanessa Rodríguez Mora, proceso de Contabilidad. Comuníquese.

ACUERDO. -----

ARTICULO 10. Se conoce oficio TRA-DA-078-2023, de 16 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, dirigido al Sr. Giovanni Solano Cruz, mediante el cual solicita la reprogramación de la Auditoría del Proceso de Presupuesto para que se realice cuando la Dirección Administrativa se encuentre estable con el nuevo recurso



Tribunal Registral Administrativo

que se va a contratar para el 2024. Recordemos que nuestra compañera Lidiette se va a pensionar, entonces Socatelli por eso le pidió al auditor que modificara su plan para que no incluyera este informe todavía, hasta tener el nuevo recurso. -----

¿Tienen alguna observación? Ninguna. -----

ACUERDO 10. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-DA-078-2023, de 16 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, director Administrativo. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 11. Se conoce oficio TRA-DA-077-2023, de 14 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, dirigido al Sr. Giovanni Solano Cruz, mediante el cual da respuesta al oficio TRA-AI-089-2023, de 9 de noviembre de 2023, relacionado con la puesta en marcha del proyecto de Auditoría Interna suscripción software IDEA. -----

¿Tienen alguna manifestación al respecto? Ninguna. -----

ACUERDO 11. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-DA-077-2023, de 14 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, director Administrativo. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 12. Se conoce oficio TRA-AI-106-2023, de 20 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, dirigido al Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, mediante el cual remite observaciones al oficio TRA-DA-076-2023, de 10 de noviembre de 2023, relacionadas con el envío a la Contraloría General de la República del expediente conformado para responder el formulario de índice de Capacidad de Gestión en el Tribunal Registral Administrativo. -----

¿Alguna manifestación o duda al respecto? Ninguna. -----

ACUERDO 12. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-106-2023, de 20 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 13. Se conoce oficio TRA-AI-107-2023, de 21 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, mediante el cual comunica la apertura del libro de actas



Tribunal Registral Administrativo

digital del Tribunal Registral Administrativo, el cual inicia con el acta ordinaria 0046-2023 de 16 de noviembre de 2023.

¿Alguna manifestación? Ninguna. -----

ACUERDO 13. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-107-2023, de 21 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Giovanni Solano Cruz, Auditor Interno. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 14. Se conoce oficio TRA-AL-034-2023, de 21 de noviembre de 2023, firmado por las señoras Hazel Jiménez Zamora y Arlene González Castillo, mediante el cual remiten para conocimiento del órgano colegiado el informe de labores de setiembre y octubre de 2023, correspondiente a la Asesoría Legal. -----

¿Tienen alguna observación sobre este informe? -----

ACUERDO 14. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AL-034-2023, de 21 de noviembre de 2023, firmado por las señoras Hazel Jiménez Zamora y Arlene González Castillo, asesoras legales. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 15. Se conoce oficio TRA-CE-012-2023, de 23 de noviembre de 2023, firmado por la Sra. Damaris Mora Vargas, mediante el cual remite para conocimiento del órgano colegiado el cronograma de actividades referente a la atención de la Directriz N° 022-PLAN, en cumplimiento de lo indicado en el acuerdo TRA-SE-094-2023, de 10 de noviembre de 2023. Informa que la Comisión de Ética, Valores y Clima Organizacional dará seguimiento al cumplimiento efectivo de esta Directriz. -----

¿Tienen alguna manifestación? Ninguna. -----

ACUERDO 15. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-CE-012-2023, de 23 de noviembre de 2023, firmado por la Sra. Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética, Valores y Clima Organizacional. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

CAPITULO V. ASUNTOS RESOLUTIVOS -----

ARTICULO 16. Se conoce oficio TRA-CRDB-002-2023, de 13 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, mediante el cual solicita dejar sin efecto parcialmente el oficio TRA-SE-060-2023, de 24 de agosto de 2023, en lo referido a la



Tribunal Registral Administrativo

autorización de baja de activos por traslado a la oficina de Servicio Civil. Lo anterior, debido a que el Servicio Civil rechazó mediante correo electrónico esta donación. Asimismo, la Comisión de Donación y Destrucción de bienes recomienda en el acuerdo 4, capítulo IV, acta de la sesión ordinaria CRDB-0002-2023, celebrada el 1 de noviembre de 2023, que los bienes pendientes de donación sean donados a la Escuela de Bello Horizonte de Escazú, quienes presentaron solicitud de donación de equipo tecnológico, mediante oficio JEEBH-030-2023, de 26 de octubre de 2023. -----

Los bienes pendientes de donación son los siguientes: -----

25	0940002188	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	Donación
26	0940002190	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su	Donación



Tribunal Registral Administrativo

						desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	
27	0940002191	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	Donación
28	0940002192	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el	Donación



Tribunal Registral Administrativo

						desgaste diario.	
29	0940002193	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	Donación
30	0940002194	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	Donación

Todas corresponden a computadoras portátiles. -----

¿Tienen alguna duda o alguna manifestación sobre esta donación? Ninguna-----



Tribunal Registral Administrativo

ACUERDO 16. Se acuerda por unanimidad tener por conocido y aprobado el oficio TRA-CRDB-002-2023, de 13 de noviembre de 2023, firmado por el Sr. Luis Gustavo Socatelli Porras, mediante el cual solicita dejar sin efecto parcialmente el oficio TRA-SE-060-2023, de 24 de agosto de 2023, en lo referido a la autorización de baja de activos por traslado a la oficina de Servicio Civil. Lo anterior, debido a que el Servicio Civil rechazó mediante correo electrónico esta donación. Asimismo, la Comisión de Donación y Destrucción de bienes recomienda en el acuerdo 4, capítulo IV, acta de la sesión ordinaria CRDB-0002-2023, celebrada el 1 de noviembre de 2023, que los bienes pendientes de donación sean donados a la Escuela de Bello Horizonte de Escazú, quienes presentaron solicitud de donación de equipo tecnológico, mediante oficio JEEBH-030-2023, de 26 de octubre de 2023. Se acuerda: 1.- Dejar sin efecto parcialmente el oficio TRA-SE-060-2023, de 24 de agosto de 2023, en lo referido a la autorización de baja de activos por traslado a la oficina de Servicio Civil. 2.- Acoger la recomendación de la Comisión de Donación y Destrucción de bienes y autorizar la baja de bienes por donación del siguiente equipo tecnológico, a la Escuela de Bello Horizonte de Escazú: -----

25	0940002188	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	Donación
----	------------	----------------------	------------	---	---------	---	----------



Tribunal Registral Administrativo

26	0940002190	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	Donación
27	0940002191	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	Donación
28	0940002192	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales	Donación



Tribunal Registral Administrativo

						no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	
29	0940002193	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	Donación
30	0940002194	computadora portátil	16/09/2019	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias, debido al	Donación



Tribunal Registral Administrativo

						tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	
--	--	--	--	--	--	---	--

Todas son computadoras portátiles. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 17. Se conoce oficio TRA-DA-CO-070-2023, de 15 de noviembre de 2023, firmado por los señores Luis Gustavo Socatelli Porras y Vanessa Rodríguez Mora, mediante el cual remiten para conocimiento y aprobación del órgano colegiado los estados financieros del tercer trimestre de 2023, del Tribunal Registral Administrativo. -----

¿Alguna observación sobre este comunicado? Ninguna. -----

ACUERDO 17. Se acuerda por unanimidad tener por conocido y aprobado el oficio TRA-DA-CO-070-2023, de 15 de noviembre de 2023, firmado por los señores Luis Gustavo Socatelli Porras, director Administrativo y Vanessa Rodríguez Mora, profesional del Proceso Contable. Se aprueban los estados financieros del tercer trimestre de 2023, del Tribunal Registral Administrativo. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 18. Se conoce oficio TRA-CE-013-2023, de 23 de noviembre de 2023, firmado por la Sra. Damaris Mora Vargas, mediante el cual remite para aprobación del órgano colegiado, la solicitud de exclusión del tema de seguimiento del Clima Organizacional dentro de las funciones de la Comisión de Ética, Valores y Clima Organizacional. La Comisión recomienda que los temas de atención al Clima Organizacional sean atendidos desde el proceso de Recursos Humanos, aprovechando la incorporación de la profesional en Gestión Humana, Sra. Ivonne Solano Ugarte. -----

¿Están de acuerdo en este oficio? Todos indican estar de acuerdo; -----

ACUERDO 18. Se acuerda por unanimidad tener por conocido y aprobado el oficio TRA-CE-013-2023, de 23 de noviembre de 2023, firmado por la Sra. Damaris Mora Vargas. Se aprueba la solicitud presentada por la Comisión de Ética, Valores y Clima Organizacional. Se instruye a la Sra. Damaris Mora Vargas para que realice las gestiones necesarias para



Tribunal Registral Administrativo

incorporar las funciones de atención al Clima Organizacional dentro del proceso de Recursos Humanos y que se realice el cambio de nombre a Comisión de Ética y Valores. Comuníquese.

ACUERDO. -----

ARTICULO 19. Se conoce oficio TRA-CI-011-2023, de 15 de noviembre de 2023, firmado por la Sa. Priscilla Loretto Soto Arias, mediante el cual solicita autorización al órgano colegiado, para que la Comisión de Control Interno realice una charla a los colaboradores, sobre el tema “Ética y regulación de la inteligencia artificial en la gobernanza y para el control interno”, el martes 5 de diciembre de 2023, a las 9:00am, como parte del plan anual de trabajo de esa Comisión. El martes 5 de diciembre los jueces tenemos un curso que ya desde antes nos habían invitado, no sé si para los demás funcionarios, lo dejamos para esa fecha o lo pasamos. Interviene doña Karen quien propone hacerla en la tarde. Interviene doña Priscilla quien indica que ella inicialmente le había propuesto a Luis que la hicieran a las dos de la tarde, yo creo que no hay ningún problema. Él dijo que por comodidad era mejor a las nueve, pero ella preferiría que fuera mejor en la tarde. Don Leonardo menciona que mejor para que vayamos todos. Interviene doña Guadalupe quien pregunta a doña Priscilla, si se va a dar virtual o presencial doña Priscilla contesta que no tienen ninguna preferencia, cree que no hay problema en hacerla mixta o incluso virtual. Doña Guadalupe pregunta si quieren que sea obligatoria para todos. Doña Priscilla dice que sí por ser de la Comisión de Control Interno que sea para todos. Tal vez para no generar mucho desfase con el teletrabajo podríamos hacerla virtual. Doña Guadalupe indica que entonces no en forma mixta sino virtual. Interviene doña Priscilla quien manifiesta que como gusten, si hay gente el lunes se podría para los que están hacerla presencial. Doña Karen menciona que no se puede, porque no funciona algo de la sala. Doña Priscilla dice que la dejen virtual. En ese sentido;

ACUERDO 19. Se acuerda por unanimidad tener por conocido y aprobado el oficio TRA-CI-011-2023, de 15 de noviembre de 2023, firmado por la Sra. Priscilla Loretto Soto Arias. Se autoriza a la Comisión de Control Interno para que realice la charla sobre el tema “Ética y regulación de la inteligencia artificial en la gobernanza y para el control interno”, el martes 5 de diciembre de 2023, a las 2:00pm, a todos los colaboradores del Tribunal, como parte del



Tribunal Registral Administrativo

plan anual de trabajo de esa Comisión. Esta charla va a ser en forma virtual y obligatoria para todos los colaboradores. Doña Priscilla manifiesta que por la fecha tendría que ser firme. ¿Están de acuerdo que sea firme? Comuníquese. **ACUERDO FIRME.** -----

ARTICULO 20. Se conoce oficio de 27 de noviembre de 2023, firmado por la Sra. Sylvia María Chaves Rodríguez, secretaria ejecutiva del Tribunal, mediante el cual presenta su renuncia a partir del 31 de diciembre de 2023, para acogerse a la jubilación anticipada por medio del artículo 26 de la Ley de Protección al Trabajador. -----
¿Tienen alguna manifestación al respecto? -----

ACUERDO 20. Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio de 27 de noviembre de 2023, firmado por la Sra. Sylvia María Chaves Rodríguez, secretaria ejecutiva del Tribunal, mediante el cual presenta su renuncia a partir del 31 de diciembre de 2023, para acogerse a la jubilación anticipada por medio del artículo 26 de la Ley de Protección al Trabajador. Se acuerda: 1.- Aceptar la renuncia de la funcionaria Sylvia María Chaves Rodríguez al puesto de secretaria ejecutiva del Tribunal. 2.-Instruir a la Dirección Administrativa para que se realice el pago de todos los extremos laborales que correspondan.3.- Dar la gracias por todos estos años que ha estado al lado nuestro y la forma en que tan eficientemente nos has colaborado, todos estamos muy agradecidos con todo tu trabajo. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

ARTICULO 21. Se conoce para modificación el oficio TRA-SE-096-2023, de 13 de noviembre de 2023, relacionado con la convocatoria de juez suplente para sustituir al Sr. Oscar Rodríguez Sánchez quien se encuentra de vacaciones. Se informa que el juez suplente, Sr. Carlos Vargas Jiménez comunicó que puede asumir la suplencia del 6 al 8 de diciembre de 2023 inclusive. En ese sentido no sé si ustedes tienen alguna manifestación. -----

ACUERDO 21. Se acuerda por unanimidad modificar el oficio TRA-SE-096- 2023, de 13 de noviembre de 2023, en el sentido de que el juez suplente Sr. Carlos Vargas Jiménez asume la suplencia indicada del 6 al 8 de diciembre de 2023. Informar a los señores Gilbert Bonilla Monge, jefe Departamento Técnico, Luis Gustavo Socatelli Porras, director Administrativo

