



**Tribunal Registral Administrativo**

ACTA SESIÓN ORDINARIA TRA-0017-2024. Damos inicio a la sesión ordinaria 0017-2024, celebrada en forma presencial en las instalaciones del Tribunal Registral Administrativo el quince de octubre de dos mil veinticuatro al ser las catorce horas con doce minutos, presidida por quien les habla, Oscar Rodríguez Sánchez, con la asistencia de los siguientes miembros: -----

Gilbert Bonilla Monge, vicepresidente. -----

Karen Quesada Bermúdez, secretaria-----

Norma Ureña Boza. -----

Cristian Mena Chinchilla. -----

**CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA: ----**

**ARTICULO 1.** Presentamos el orden del día para su revisión y aprobación. Si alguno de los miembros desea realizar alguna adición o modificación, por favor manifestarlo en este momento. -----

Ninguno de los jueces objetó el orden del día, en este sentido; -----

**ACUERDO 1.** Se aprueba por unanimidad el orden del día. **ACUERDO FIRME.** -----

Los documentos que conforman el orden del día fueron puestos en conocimiento de todos los miembros del órgano colegiado, quienes tuvieron la oportunidad de analizarlos de previo a la sesión. -----

**CAPITULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIORES. -----**

**ARTICULO 2.** Se presentan para aprobación las actas ordinarias 0015-2024 del 8 de octubre y 0016-2024 del 10 de octubre 2024. Si alguno de los miembros desea realizar alguna adición o modificación al acta favor manifestarlo en este momento, caso contrario se aprueba. -----



**Tribunal Registral Administrativo**

Norma Ureña Boza: Sí tengo una observación, solicitarles que en cuanto al acta 15 les propongo posponer la aprobación en firme del acuerdo número 17, de esa misma acta 15, es referente al Reglamento denominado "Regulación para la prevención, identificación y la gestión adecuada de los conflictos de interés en el Tribunal Registral Administrativo". -----

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Oscar Rodríguez Sánchez: de acuerdo y de la 16. -----

Norma Ureña Boza: y de la 16. -----

Karen Quesada Bermúdez: de acuerdo y de acuerdo con la aprobación de la 16. -----

**ACUERDO 2.** Se aprueba por unanimidad parcialmente el acta ordinaria 0015-2024 del 8 de octubre dejando pendiente de aprobación el acuerdo 17 referido a la aprobación del Reglamento denominado "Regulación para la prevención, identificación y la gestión adecuada de los conflictos de interés en el Tribunal Registral Administrativo". Se aprueba por unanimidad el acta 0016-2024 del 10 de octubre 2024. **ACUERDO FIRME.** -----

**CAPITULO III. ASUNTOS DE PRESIDENCIA:** -----

**ARTICULO 3.** Nombramiento de juez suplente. Tenemos compañeros que debido al permiso con goce de salario autorizado al juez Gilbert Bonilla Monge para asistir al III Congreso Nacional sobre actualidad registral a llevarse a cabo en la República de Argentina del 21 al 23 de octubre y a las vacaciones aprobadas del 28 de octubre al 1 de noviembre inclusive, es menester nombrar un juez suplente, para lo cual propongo al juez suplente Celso Fonseca Mc Sam, para que



**Tribunal Registral Administrativo**

realice la suplencia de la semana del 28 de octubre al 1 de noviembre. Permitiendo con esto que siga con el recargo de funciones de juez tramitador en la semana del 21 al 25 de octubre y no alterar en demasía las funciones asignadas por el recargo. -----

¿Están de acuerdo en la propuesta realizada? -----

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Karen Quesada Bermúdez: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

**ACUERDO 3.** Se acuerda por unanimidad nombrar al sr. Celso Fonseca Mc Sam, para que realice la suplencia de juez del Tribunal en la semana del 28 de octubre al 1 de noviembre de 2024. Comuníquese a Celso Fonseca Mc Sam, juez tramitador a.i. y a Damaris Mora Vargas encargada del Proceso de Gestión de Recursos Humanos. **ACUERDO FIRME.** -----

No tengo más asuntos de presidencia, le damos la palabra a la secretaria. -----

**CAPITULO IV. ASUNTOS INFORMATIVOS DE LA SECRETARIA. ---**

Gracias compañeros, buenas tardes. Los siguientes son los asuntos informativos para esta sesión, debido a que tenemos por conocer varios de ellos, voy a presentarlos y en caso de que alguno desee manifestarse en relación con algún documento en particular, por favor me lo hace saber para concederle la palabra antes de tomar el acuerdo correspondiente: -----

**ARTÍCULO 4.** Oficio TRA-AI-059-2024 de 12 de abril de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo del





**Tribunal Registral Administrativo**

Tribunal, mediante el cual comunica el inicio de la auditoría financiera del Tribunal Registral Administrativo. -----

**ACUERDO 4.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-059-2024 de 12 de abril de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo del Tribunal. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 5.** Oficio TRA-AI-063-2024 del 3 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido a Mayela Matarrita Castro, secretaria, mediante el cual remite para conocimiento del órgano colegiado el seguimiento a los informes de Auditoría Interna al 30 de abril de 2024. -----

**ACUERDO 5.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-063-2024 de 3 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido a Mayela Matarrita Castro, secretaria, mediante el cual remite para conocimiento del órgano colegiado el seguimiento a informes de Auditoría Interna al 30 de abril de 2024. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 6.** Oficio TRA-AI-065-2024 de 20 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Gilbert Bonilla Monge, juez tramitador, mediante el cual da respuesta al oficio TRA-DT-068-2024 de 17 de mayo de 2024, en relación con la reprogramación de las recomendaciones 4.2 y 4.3 del informe TRA-AI-AO-IN-02-2023. -----

**ACUERDO 6.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-065-2024 de 20 de mayo de 2024, firmado por el señor





**Tribunal Registral Administrativo**

Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Gilbert Bonilla Monge, juez tramitador. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 7.** Oficio TRA-AI-067-2024 de 20 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Jeffrey Ureña Garita, director administrativo a.i. mediante el cual adjunta para aprobación la actualización del Manual de Procedimientos de la Auditoría Interna del Tribunal Registral Administrativo para atender la solicitud de la fiscalizadora del Área de Seguimiento para la Mejora Pública, División de Fiscalización Operativa y Evaluativa de la Contraloría General de la República, relacionada con la disposición 4.5 del Informe de Auditoría Interna, con enfoque en la continuidad del servicio en el Tribunal Registral Administrativo. -----

**ACUERDO 7.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-067-2024 de 20 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Jeffrey Ureña Garita, director administrativo a.i. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 8.** Oficio TRA-AI-068-2024 de 21 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Carlos Morales Castro, gerente de área de la Contraloría General de la República, mediante el cual adjunta la actualización del Manual de Procedimientos de la auditoría interna del Tribunal Registral Administrativo, versión 004, que incorpora el anexo 9: Lista de verificación de controles de calidad de los componentes del estudio técnico de necesidades de recursos, para atender la disposición 4.5 del Informe de Auditoría Interna, con enfoque en la continuidad del



**Tribunal Registral Administrativo**

servicio en el Tribunal Registral Administrativo, Informe DFOE-GOB-IAD-00006-2023. -----

**ACUERDO 8.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-068-2024 de 21 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Carlos Morales Castro, gerente de área de la Contraloría General de la República. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 9.** Oficio TRA-AI-069-2024 de 30 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido a los colaboradores del Tribunal, mediante el cual informa que el 31 de mayo de 2024 se estaría realizando una muestra del inventario de activos del Tribunal como parte de la auditoría financiera denominada “Revisión de las cuentas contables de los estados financieros del Tribunal Registral Administrativo”. -----

**ACUERDO 9.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-069-2024 de 30 de mayo de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido a los colaboradores del Tribunal. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 10.** Oficio TRA-AI-070-2024 de 3 de junio de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido a la secretaria del órgano colegiado, mediante el cual remite el seguimiento a informes de Auditoría Interna al 31 de mayo de 2024, para conocimiento del órgano colegiado. -----

**ACUERDO 10.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-070-2024 de 3 de junio de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido a la secretaria del órgano colegiado. Comuníquese. **ACUERDO.** -----



**Tribunal Registral Administrativo**

**ARTÍCULO 11.** Oficio TRA-DA-112-2024 de 7 de octubre de 2024, firmado por el señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido a la señora Carolina Castro del Castillo, viceministra de gestión estratégica del Ministerio de Justicia y Paz, mediante el cual remite la justificación de las plazas vacantes de juez tramitador y asistente de juez, debido al ascenso de dos funcionarios, para que sea enviada a la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria. -----

**ACUERDO 11.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-DA-112-2024 del 7 de octubre de 2024, firmado por el señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido a la señora Carolina Castro del Castillo, viceministra de gestión estratégica del Ministerio de Justicia y Paz. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

**CAPITULO V. ASUNTOS RESOLUTIVOS DE LA SECRETARÍA----**

**ARTÍCULO 12.** Oficios TRA-AI-061-2024 de 30 de abril de 2024 y TRA-AI-064-2024 de 7 de mayo de 2024, firmados por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigidos a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, mediante los cuales remite para conocimiento el informe borrador y el informe final de Auditoría Interna TRA-AI-AO-IN-01-2024 denominado “Estudio de licencias de software a nivel institucional”. -----

Este informe fue conocido por el área administrativa y ya tiene plan de acción elaborado, pero es necesaria la aprobación por parte del órgano colegiado. ¿Están con de acuerdo con la aprobación del informe? -----

Oscar Rodríguez: de acuerdo. -----





**Tribunal Registral Administrativo**

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

**ACUERDO 12.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el informe borrador oficio TRA-AI-O61-2024 de 30 de abril de 2024 y el informe final oficio TRA-AI-O64-2024 de 7 de mayo de 2024, ambos firmados por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigidos al señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo; aprobar el informe final de Auditoría Interna TRA-AI-AO-IN-O1-2024 denominado “Estudio de licencias de software a nivel institucional”; e instruir al área de Tecnologías de Información para el cumplimiento de las recomendaciones. Comuníquese a Giovanni Solano Cruz, auditor interno y a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo para que proceda conforme. -----

¿este acuerdo no tiene que ser firme verdad? No es necesario. -----

Oscar Rodríguez Sánchez. No. -----

**ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 13.** Oficio TRA-DA-O55-2024 de 31 de mayo de 2024, firmado por el señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido al señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, mediante el cual presenta el plan de acción correspondiente al informe TRA-AI-AO-IN-O1-2024 denominado “Estudio de licencias de software a nivel institucional”. -----

¿están de acuerdo en la aprobación del plan de acción compañeros?

Oscar Rodríguez: de acuerdo. -----

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----



**Tribunal Registral Administrativo**

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

Karen Quesada Bermúdez: gracias. -----

**ACUERDO 13.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-DA-055-2024 del 31 de mayo de 2024, firmado por el señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido al señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno; y aprobar el plan de acción correspondiente al informe TRA-AI-AO-IN-01-2024. Comuníquese a Giovanni Solano Cruz, auditor interno y a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo para que proceda conforme.

**ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 14.** Oficio TRA-DA-089-2024 de 10 de setiembre de 2024, firmado por el señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido al órgano colegiado, mediante el cual presenta para aprobación el plan de acción correspondiente a la recomendación 4.9 contenida en el informe TRA-AI-AO-IN-01-2024 denominado “Estudio de licencias de software a nivel institucional”. -----

Yo estoy de acuerdo en la aprobación del plan de acción, ¿ustedes compañeros? -----

Oscar Rodríguez: de acuerdo. -----

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

Karen Quesada Bermúdez: gracias. -----

**ACUERDO 14.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-DA-089-2024 de 10 de setiembre de 2024, firmado por el señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido



**Tribunal Registral Administrativo**

al órgano colegiado; y aprobar el plan de acción correspondiente a la recomendación 4.9 contenida en el informe TRA-AI-AO-IN-01-2024 denominado “Estudio de licencias de software a nivel institucional”. Comuníquese a Giovanni Solano Cruz, auditor interno y a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo para que proceda conforme. **ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 15.** Oficio TRA-AI-101-2024 de 10 de octubre de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, mediante el cual remite para su consideración el informe borrador de auditoría interna TRA-AI-AO-IN-02-2024 denominado “Revisión del proceso de gestión de la Contratación Administrativa en el Tribunal Registral Administrativo”. -----

En sesión de trabajo previa, el órgano colegiado atendió al señor auditor para la exposición del informe, así como a los señores Jeffrey Ureña y Luis Gustavo Socatelli quienes aportaron evidencias en relación con las recomendaciones efectuadas por el señor auditor. El órgano colegiado planteó las consultas que se consideraron necesarias y determinó que las recomendaciones no son de recibo por cuanto el área administrativa tiene definidos los métodos necesarios para evaluar y controlar al Proceso de Proveeduría y también ha tomado las acciones correspondientes para hacer efectiva la devolución de los activos por parte de funcionarios que se retiran de la institución; los casos expuestos por el señor auditor son excepcionales y la administración procedió de la manera correcta con el fin de solucionar los eventos que se presentaron. -----





**Tribunal Registral Administrativo**

Si están de acuerdo compañeros entonces tomamos el acuerdo en esos términos. -----

Oscar Rodríguez: de acuerdo. -----

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

**ACUERDO 15.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-AI-101-2024 de 10 de octubre de 2024, firmado por el señor Giovanni Solano Cruz, auditor interno, dirigido al señor Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, mediante el cual remite para su consideración el informe borrador de auditoría interna TRA-AI-AO-IN-02-2024 denominado “Revisión del proceso de gestión de la Contratación Administrativa en el Tribunal Registral Administrativo”; considerar innecesarias las dos recomendaciones por cuanto el área administrativa tiene definidos métodos efectivos para controlar y evaluar al Proceso de Proveeduría y ha tomado las acciones correspondientes para hacer efectiva la devolución de los activos por parte de funcionarios que se retiran de la institución; instruir a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo para que presente por escrito las evidencias expuestas verbalmente al órgano colegiado para ser conocidas en la sesión ordinaria del martes 22 de octubre de 2024. Comuníquese a Giovanni Solano Cruz, auditor interno y a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo para que procedan conforme. -----

¿Este acuerdo sí debe ser en firme verdad? -----

Oscar Rodríguez: sí. -----

Norma Ureña Boza: sí. -----



**Tribunal Registral Administrativo**

ACUERDO FIRME. -----

ARTÍCULO 16. Oficio TRA-AL-O59-2024 de 11 de octubre de 2024, firmado por la señora Hazel Jiménez Zamora, asesora legal, dirigido a la secretaría del órgano colegiado, mediante el cual remite la propuesta para solicitar un estudio al Departamento de Ingeniería de Tránsito del Ministerio de Obras Públicas y Transportes, con el propósito de que se autorice el ingreso y salida de vehículos del edificio en ambos sentidos en la calle localizada frente al Tribunal. -----

¿Estamos de acuerdo con la propuesta? -----

Oscar Rodríguez: de acuerdo. -----

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

ACUERDO 16. Se acuerda por unanimidad tener por conocido y aprobado el oficio TRA-AI-O59-2024 de 11 de octubre de 2024, firmado por la señora Hazel Jiménez Zamora, asesora legal, dirigido a la secretaría del órgano colegiado, mediante el cual remite la propuesta para solicitar un estudio al Departamento de Ingeniería de Tránsito del Ministerio de Obras Públicas y Transportes con el propósito de que se autorice el ingreso y salida de vehículos del edificio en ambos sentidos de la calle localizada frente al Tribunal. El señor presidente del Tribunal procederá conforme sus competencias. Comuníquese. ACUERDO. -----

ARTÍCULO 17. Oficio TRA-CRDB-004-2024 de 13 de setiembre de 2024, firmado el señor Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión de Recomendación de Donación o Destrucción de Bienes del Tribunal, dirigido al órgano colegiado, mediante el cual transcribe



**Tribunal Registral Administrativo**

el acuerdo 6 tomado en la sesión ordinaria 0001-2024 celebrada el 5 de setiembre de 2024, en el que se recomienda realizar el traslado institucional al Archivo Nacional y dar de baja para destrucción de los bienes que se detallan en los cuadros que constan en el oficio indicado. -----

¿Alguna observación compañeros, de acuerdo en aprobar la recomendación? -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo en aprobar la recomendación. -----

Oscar Rodríguez: de acuerdo. -----

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Karen Quesada Bermúdez: perfecto. -----

**ACUERDO 17.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-CRDB-004-2024 de 13 de setiembre de 2024, firmado el señor Luis Gustavo Socatelli Porras, presidente de la Comisión de Recomendación de Donación o Destrucción de Bienes del Tribunal, dirigido al órgano colegiado; aprobar el traslado interinstitucional al Archivo Nacional de los bienes que se detallan en el primer cuadro:

Cuadro No. 1

	Placa	Bien	Fecha Compra años		Estado	Justificación	Procedimiento
1	0940001876	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las	traslado





**Tribunal Registral Administrativo**

						óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	
2	0940001877	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	traslado
3	0940001879	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no	traslado



**Tribunal Registral Administrativo**

						son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	
4	0940001880	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	traslado



**Tribunal Registral Administrativo**

5	0940001881	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	traslado
6	0940001882	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es	traslado





**Tribunal Registral Administrativo**

						excelente por el desgaste diario.	
7	0940001884	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	traslado
8	0940001887	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño	traslado



Tribunal Registral Administrativo

						ya no es excelente por el desgaste diario.	
9	0940001888	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	traslado
10	0940001889	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio,	traslado



**Tribunal Registral Administrativo**

						debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	
11	0940001890	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	traslado
12	0940001891	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas	traslado





**Tribunal Registral Administrativo**

						para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño no es excelente por el desgaste diario	
13	0940001893	Switch	30/04/2018	5	Regular	Las condiciones tecnológicas y funcionales no son las óptimas para las labores diarias en el edificio, debido al tiempo de uso su desempeño ya no es excelente por el desgaste diario.	traslado

Aprobar dar de baja para la destrucción de los bienes que se detallan en el segundo cuadro:



**Tribunal Registral Administrativo**

Cuadro No. 2

	Placa	Bien	Fecha Compra	Vida útil años	Estado	Procedimiento
1	940000584	Consola	15/05/2009	5	Malo en desuso	Dstrucción
2	940001911	CPU	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
3	940001188	Monitor	11/11/2016	5	Malo en desuso	Dstrucción
4	940001862	Monitor	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
5	940001892	Switch	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
6	940001345	Router inalámbrico	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
7	940001493	Router inalámbrico	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
8	940001497		30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
9	940001625	Router inalámbrico	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
10	940001690	Router inalámbrico	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
11	940001857	Router inalámbrico	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
12	940001967	Router inalámbrico	30/04/2018	5	Malo en desuso	Dstrucción
13	940000979	Pantalla LED	27/11/2014	10	Malo en desuso	Dstrucción
14	940001003	Impresora Multifuncional	01/11/2015	10	Malo en desuso	Dstrucción
15	940001018	Servidor	10/12/2015	10	Malo en desuso	Dstrucción
16	940001019	Servidor	10/12/2015	10	Malo en desuso	Dstrucción
17	940001899	Fuente Poder Redundante	30/04/2018	3	Malo en desuso	Dstrucción
18	940001257	Licencia Antivirus	08/10/2018	3	Malo en desuso	Dstrucción



**Tribunal Registral Administrativo**

Para efectos del acta por favor agregar el cuadro correspondiente en cada caso. Comuníquese a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo para que proceda conforme. **ACUERDO FIRME.** -----

No tenemos más asuntos en el orden del día, ¿algún asunto adicional que considerar? -----

Oscar Rodríguez: no. -----

Gilbert Bonilla Monge: ninguno. -----

Cristian Mena Chinchilla: no. -----

Norma Ureña Boza: ninguno. -----

Karen Quesada Bermúdez: de esta manera entonces: -----

Se levanta la sesión a las 14 horas 33 minutos del 15 de octubre de 2024. Muchas gracias. -----

Oscar Rodríguez Sánchez  
Presidente

Karen Quesada Bermúdez  
Secretaria

Mmc -----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----